

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
« Детский сад №5 « Аистёнок» комбинированного вида» г. Волхов

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

совета Учреждения

11.01.2021 года №1

Время проведения: 13.30-14.30

Присутствуют 9 человек.

Повестка дня:

1. Выбор председателя совета Учреждения.
2. Утверждение положения о совете Учреждения и плана работы совета Учреждения.
3. Отчёт заведующего по итогам финансово-хозяйственной деятельности за 2020 год.
4. Планирование ремонтных работ в Учреждении в целях подготовки к новому учебному 2021-2022 году.
5. Организация по сбору документов по присвоению музейной комнате боевой славы статуса Музея, участие в конкурсе среди музеев Ленинградской области.

Ход заседания:

1. Кандидатуру Михайленко О.В. предложили представители родительской общественности совета Учреждения, указав главной причиной ответственность Ольги Викторовны и уже имеющийся опыт работы и в муниципальном родительском совете, а также продуктивность работы в этой должности совета Учреждения в 2020 году.

Проголосовали: за-9,воздержались – нет, против-нет.

Решение принято единогласно.

2. Михайленко Ольга Викторовна, председательствовала по утверждению положения о совете Учреждения (закончился срок) и утверждение плана работы совета на 2021 год, акцентировав на важные аспекты работы совета в календарном году : безопасность, музейная комната, питание, материальное –техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.

Проголосовали: за-9,воздержались – нет, против-нет.

3. По третьему вопросу слушали заведующего МДОБУ « Детский сад №5 « Аистёнок» Мигда М.В., которая отметила , что из основных и важных направлений в работе учреждения является финансово-хозяйственная деятельность. Мария Владимировна остановилась на следующих вопросах : средства , выделенные бюджетом на содержание учреждения по муниципальным программам, расход выделенных ассигнований, расход средств для подготовки учреждения к новому учебному году, поступление и расход родительской платы, сумма содержания 1 ребенка в год, стоимость питания дошкольника (1 день) по постановлению. Решение – одобрить финансово-экономическую деятельность Учреждения.

Проголосовали: за-9, воздержались – нет, против-нет.

Решение принято единогласно.

4. Четвертый вопрос освещала заместитель заведующего по УВР, которая акцентировала внимание присутствующих на отдельных деталях отчёта, связанной с освоением программных областей и кружковой работы, пропусков без уважительных причин, ответственность родителей. Обсудили и разработали с другими членами совета Учреждения принципиальные выкладки отчета для формирования дальнейшей работы Учреждения.

Проголосовали: за-9, воздержались – нет, против-нет

Решение принято единогласно.

5. Пятый вопрос раскрывала заместитель заведующего по АХЧ, сделав акцент на планирование ремонтных работ в раздевалке гр. «Петушок», помещения для музейной комнаты, помещения для охраны Учреждения, установки противопожарных дверей, частичный ремонт рекреаций коридора 1 и 2 этажа, лестниц, раздевалки г. «Теремок».

Проголосовали: за-9, воздержались – нет, против-нет

Решение принято единогласно.

6. По музейной комнате рассказывала заместитель заведующего по УВР. Юлия Анатольевна объяснила, какие документы надо собрать для получения статуса « Музей» и предложила поучаствовать в конкурсе среди музеев Ленинградской области.

Проголосовали: за-9, воздержались – нет, против-нет

Решение принято единогласно.

Председатель совета Учреждения  О.В. Михайленко

